



### Izstādes Dalībnieka "Checklist" Kas un kad jāizdara, lai piedalītos izstādē?

	Kas jāizdara?	Kad?	Izdarīts
1.	Saņemt informāciju par brīvajām vietām – aktuālo laukumu plānu	Pēc iespējas laicīgāk	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	Izvēlēties lokāciju, kvadrāturu un pieteikt Ekspozīcijas laukumu	Pēc iespējas laicīgāk	<input type="checkbox"/>
3.	<b>Parakstīt Līgumu par Ekspozīcijas laukuma nomu</b>	<b>Pēc iespējas laicīgāk</b>	<input type="checkbox"/>
4.	Apstiprināt Ekspozīcijas laukuma rezervāciju – <b>apmaksāt avansa rēķinu</b> (vismaz 25% no Līguma kopsummas).	10 dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas	<input type="checkbox"/>
5.	Pasūtīt nepieciešamo <b>papildaprīkojumu</b> ekspozīcijas laukumam izmantojot e-pastā saņemto individuālo linku pasūtījumam ( <i>elektrība, mēbeles, paklājs, stenda standartkonstrukcija vai oriģinālstends, piekare griestos, gaismu prožektoru, izkraušanas pakalpojumi, baneri, sienu apdruka citā krāsā u.tml.</i> )	Līdz 19.03.2024., ja pasūta vēlāk var tikt piemērots uzcenojums	<input type="checkbox"/>
6.	<b>lesniegt</b> bezmaksas informāciju <b>Dalībnieku sarakstam e-katalogam</b>	Līdz 04.04.2024	<input type="checkbox"/>
7.	<b>lesniegt</b> bezmaksas informāciju <b>Dalībnieku zinām</b> izstādes mājaslapā, <b>sociālo tīklu profilos, medijos</b> - pēc e-pastā atsūtītā parauga ( <i>foto, video, teksts par Jūsu produktiem, konkursi u.c.</i> ). Stāstiet par sevi apmeklētājiem jau pirms izstādes!!	Līdz 04.04.2024. jo ātrāk iesniegsiet jo ātrāk publicēsīm	<input type="checkbox"/>
8.	Saņemt <b>bezmaksas ielūgumus/ieejas kartes</b> Jūsu klientu uzaicināšanai uz izstādi. ( <i>Skaitis komerciālai ekspozīcijai atkarīgs no apmaksātās nomātās platības 6-50m2 30 gab. ielūgumi, 50-100m2 80gab., virs 100m2 – 150 gab. Nekomerčiālai ekspozīcijai (auto klubi, tūnings, retro utt.) skaits mazāks, pēc vienošanās.</i> )	Sākot no 30.03.2024 būs pieejami dalībnieka profilā	<input type="checkbox"/>
9.	Apmaksāt <b>rēķinu par atlikušo summu</b> (<=75%) par laukuma nomu un pasūtītajiem papildus pakalpojumiem/aprīkojumu.	Līdz 04.04.2024. vai pēc vienošanās- līdz izstādes sākumam	<input type="checkbox"/>
10.	Iepazīties ar izstādes <b>ceļvedi</b> , darba laikiem, eksponātu ieviešanas un stendu montāžas laikiem, informēt par to darbiniekus, kuri strādās izstādē.	Pieejams mājaslapā un dalībnieka profilā	
11.	Saņemt <b>Darbinieku ieejas kartes</b> , <i>atbilstoši nomātajai platībai 6-30m2 8 gab., 30-100m2 12 gab., virs 100m2 – 15+ gab...</i>	Pieejamas Dalībnieka profilā pirms izstādes	<input type="checkbox"/>
12.	Montāžas laiks -Ievest eksponātus hallē, iekārtot stendu	17.04. 9-18 18.04. 9-21	<input type="checkbox"/>
<b>Autostāvvietas montāžas un demontāžas laikā:</b> izstāžu dalībniekiem ievadot auto numuru planšetē Izstāžu centra vestibilā, autostāvvietā <b>ir bezmaksas</b> , vietu skaits nav ierobežots (Mobilly sistēma, apmaksas zona SIC).			
13.	<b>Izstādes Norise</b>	<b>19.04 un 20.04 10-19</b> <b>21.04. 10-17</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Autostāvvietas izstādes norises laikā:</b> <i>Bezmaksas autostāvvietā blakusesošajā T/C Olimpia, maksas autostāvvietā pie izstāžu centra (Mobilly sistēma, apmaksas zona SIC). Izstāžu dalībniekiem (komerciālā ekspozīcija) katram laukumam tiek piešķirta 1 bezmaksas vieta (laukumiem virs 100m2- 3 bezmaksas vietas) apmaksas zonā SIC. Lai tās saņemtu, a/m numuri jāreģistrē Dalībnieka profilā iepriekš. Vietu skaits lielās apmeklētāju plūsmas dēļ autostāvvietās ir ierobežots!</i>			
15.	Demontāžas laiks - Eksponātu izvešana pēc izstādes norises laika beigām	21.04 17.30-20, 22.04. 9-18	<input type="checkbox"/>
16.	Aizpildīt aptaujas anketu par novērtējumu notikušajai izstādei	22.04.2024	<input type="checkbox"/>
17.	Pieteikties nākamā gada izstādei	Pēc iespējas laicīgāk	<input type="checkbox"/>

#### Kontaktinformācija saziņai:

Gints Šāvējs, Izstādes Auto 2024 vadītājs

M.: +371 29176207, [gints.savejs@bt1.lv](mailto:gints.savejs@bt1.lv)

[www.balticmotorshow.com](http://www.balticmotorshow.com), <https://www.facebook.com/autoizstade.kipsala>

#### Par specifiskiem jautājumiem:

Stenda papildus aprīkojums, tehniskie pasūtījumi, izstādes vadītāja asistents Gints Ozoliņš, 28784789, [gints.ozolins@bt1.lv](mailto:gints.ozolins@bt1.lv)

Lielo Oriģinālstendu būve, dizains - Gatis Ozols, 29448962, [gatis.ozols@bt1.lv](mailto:gatis.ozols@bt1.lv)

Publikācijas presē, mājaslapā, sociālajos tīklos – Aiga Kupre, 26591588, [aiga.kupre@bt1.lv](mailto:aiga.kupre@bt1.lv)

Rēķinu apmaksa – BT1 grāmatvedības nodaļa, 67065008, [inese.zeidmane@bt1.lv](mailto:inese.zeidmane@bt1.lv)

**Uz tikšanos izstādē AUTO 2024! 19. – 21. aprīlī**